

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЛІНГВІСТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

29.12.2025
(дата)

м. Київ

№ 589-0

Про заходи щодо поновлення (переведення) на навчання у січні – лютому 2026 р.

Відповідно до Розділу 6 Положення про організацію освітнього процесу в Київському національному лінгвістичному університеті (перший (бакалаврський) і другий (магістерський) рівні вищої освіти), затвердженого вченою радою КНЛУ 31 січня 2023 р., протокол № 12 (зі змінами від 28 жовтня 2024 р., протокол № 8), Положення про Приймальну комісію Київського національного лінгвістичного університету, затвердженого вченою радою КНЛУ 23 грудня 2024 р., протокол № 11, з урахуванням графіка освітнього процесу на 2025 / 2026 навчальний рік

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі терміни проведення заходів щодо поновлення (переведення) на навчання до Київського національного лінгвістичного університету в січні – лютому 2026 р.:

з 01 січня 2026 р. до 10 лютого 2026 р. включно – переведення на навчання до Київського національного лінгвістичного університету зі збереженням місця державного замовлення;

з 01 січня 2026 р. до 10 лютого 2026 р. включно – поновлення на навчання до Київського національного лінгвістичного університету;

у період з 01 січня 2026 р. до 30 січня 2026 р. за окремими рішеннями декана факультету – переведення з однієї освітньої програми на іншу, з одного джерела фінансування на інше (крім переведення на навчання з однієї форми здобуття освіти на іншу і переведення з формату навчання офлайн на онлайн, які здійснюються у літній канікулярний період);

з 26 січня 2026 р. до 10 лютого 2026 р. включно – проведення співбесід для визначення здатності особи, що поновлюється (переводиться) на навчання до Київського національного лінгвістичного університету, виконувати освітню програму, оформлення документів, підготовка наказів та іншої документації для поновлення (переведення).

2. Деканам факультетів, головам комісій з проведення співбесід для визначення здатності особи до виконання вимог освітньої програми (поновлення / переведення) не пізніше 12 січня 2026 р. забезпечити

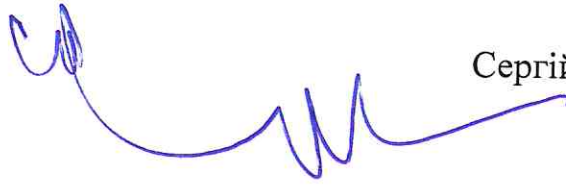
затвердження на засіданні Приймальної комісії КНЛУ та оприлюднення програм співбесід для визначення здатності особи до виконання вимог освітньої програми (поновлення / переведення) на офіційному вебсайті Приймальної комісії КНЛУ.

Контроль за виконанням п. 2 цього наказу покласти на відповідального секретаря Приймальної комісії КНЛУ В. Белю.

3. Відповідальному секретарю Приймальної комісії В. Белі до 12 січня 2026 р. забезпечити розміщення на офіційному вебсайті Приймальної комісії списку документів, необхідних для поновлення осіб на навчання до КНЛУ або переведення до КНЛУ зі збереженням місця державного замовлення.

4. Завідувачу загального відділу Д. Плужніковій ознайомити з цим наказом проректорів, деканів факультетів, завідувачів кафедр, відповідального секретаря Приймальної комісії КНЛУ В. Белю, помічника ректора – начальника навчально-методичного відділу А. Даліду.

В. о. ректора



Сергій СОРОКІН